**КРАТКАЯ АНКЕТА ПОТЕНЦИАЛЬНОГО ПОСТАВЩИКА**

**Название компании**

* Организационно-правовая форма (ООО, ПАО, АО и т.д.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Наименование (без кавычек и сокращений)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Основные сведения**

* Юридический адрес (индекс, страна, город, улица, дом, корпус, офис)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Фактический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Дата образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Тип компании – производитель, представитель производителя, посредник
* Виды выполняемых работ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Описание опыта выполнения работ (объект, объемы и виды работ)
* Документы, подтверждающие право на осуществление деятельности (лицензии, сертификаты, допуски). Перечислить и приложить копии.
* ФИО директора (генерального директора) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* ФИО главного бухгалтера \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* ФИО коммерческого директора (директора по продажам)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Контактная информация**

* Контактные данные для связи:

телефон раб.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ телефон моб.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сайт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* ФИО контактного лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Должность контактного лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ресурсы**

* Численность персонала (среднесписочная численность за последний отчетный период)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в том числе:

ИТР \_\_\_\_\_

Рабочие должности \_\_\_\_\_

* Материально-технические ресурсы (производственные, офисные, складские помещения, здания, транспорт, оборудование и пр.):

Наименование / Количество

**Рекомендации**

Приложить копии референс листа, благодарственных писем (при наличии)

*Поставщик / Подрядчик гарантирует достоверность представленных в анкете данных и не возражает против их проверки*